

+

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Малолызинский детский сад» Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан**

Рассмотрено и принято
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «Малолызинский детский сад»
Протокол № 1
от 02 сентября 2013 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Малолызинский детский сад»
Л.Х.Султанова
введен в действие приказом № 65
от 02 сентября 2013 г.

**Положение о комиссии по трудовым спорам
МБДОУ «Малолызинский детский сад»**

Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Малолызинский детский сад» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (далее-Учреждение) и определяет порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров, которые регулируется «Трудовым Кодексом Российской Федерации» от 28.02.2008 г. № 13-ФЗ (ст. 382) и иными федеральными законами.

1.2. Комиссии по трудовым спорам образуются по инициативе работников и работодателя из равного числа представителей работников и работодателя.

1.3. Представители работодателя в комиссию по трудовым спорам назначаются руководителем Учреждения. Представители работников в комиссию по трудовым спорам избираются и утверждаются на общем собрании работников.

1.4. Комиссия по трудовым спорам избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии со сроком действия коллективного договора.

2. Компетенция комиссии по трудовым спорам

2.1. Комиссия по трудовым спорам является органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, за исключением споров, по которым установлен другой порядок их рассмотрения.

2.2. Индивидуальный трудовой спор рассматривается комиссией по трудовым спорам, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем.

2.3. Работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока комиссия по трудовым спорам может его восстановить и разрешить спор по существу.

3. Порядок рассмотрения индивидуального спора в комиссии по трудовым спорам

3.1. Заявление работника, поступившее в комиссию по трудовым спорам, подлежит обязательной регистрации указанной комиссией.

3.2. Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение десяти календарных дней со дня подачи работником заявления.

3.3. Спор рассматривается в присутствии работника, подавшего заявление, или уполномоченного им представителя. Рассмотрение спора в отсутствие работника или его представителя допускается лишь по письменному заявлению работника. В случае неявки работника или его представителя на заседание указанной комиссии рассмотрение трудового спора откладывается. В случае вторичной неявки работника или его представителя без уважительных причин комиссия может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление о рассмотрении трудового спора повторно в пределах срока, установленного настоящим Кодексом.

3.4. Комиссия по трудовым спорам имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов. По требованию комиссии работодатель (его представители) обязан в установленный комиссией срок представлять ей необходимые документы.

3.5. Заседание комиссии по трудовым спорам считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих работодателя.

3.6. На заседании комиссии по трудовым спорам ведется протокол, который подписывается председателем комиссии или его заместителем.

3.7. Протоколы Комиссии по трудовым спорам ведутся в «Книге протоколов Комиссии по трудовым спорам». Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью заведующей и печатью.

4. Порядок принятия решения

Комиссией по трудовым спорам и его содержание

4.1. Комиссия по трудовым спорам принимает решение тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.2. В решении комиссии по трудовым спорам указываются:

- фамилия, имя, отчество работодателя,
- фамилия, имя, отчество, должность, профессия или специальность обратившегося в комиссию работника;
- даты обращения в комиссию и рассмотрения спора, существо спора;
- фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;
- существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт);
- результаты голосования.

4.3. Копии решения комиссии по трудовым спорам, подписанные председателем комиссии или его заместителем и заверенные печатью комиссии, вручаются работнику и работодателю или их представителям в течение трех дней со дня принятия решения.

5. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам

5.1. Решение комиссии по трудовым спорам подлежит исполнению в течение трех дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование.

5.2. В случае неисполнения решения комиссии по трудовым спорам в установленный срок указанная комиссия выдает работнику решение, являющееся исполнительным документом. Работник может обратиться за решением в течение одного месяца со дня принятия решения комиссией по трудовым спорам. В случае пропуска работником указанного срока по уважительным причинам комиссия по трудовым спорам может восстановить этот срок. Решение не выдается, если работник или работодатель обратился в установленный срок с заявлением о перенесении трудового спора в суд.

5.3. На основании решения, выданного комиссией по трудовым спорам и предъявленного не позднее трехмесячного срока со дня его получения, судебный пристав

приводит решение комиссии по трудовым спорам в исполнение в принудительном порядке.

5.4. В случае пропуска работником установленного трехмесячного срока по уважительным причинам комиссия по трудовым спорам, выдавшая решение, может восстановить этот срок.

**6. Обжалование решения комиссии по трудовым спорам
и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд**

6.1. В случае, если индивидуальный трудовой спор не рассмотрен комиссией по трудовым спорам в десятидневный срок, работник имеет право перенести его рассмотрение в суд.

6.2. Решение комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано работником или работодателем в суд в десятидневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии.

6.3. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока суд может восстановить этот срок и рассмотреть индивидуальный трудовой спор по существу.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью всего

шесть

Заведующий МБДОУ

«Маловозинский детский сад»

Д.Х. Султанова

